

REGULAMIN WYBORÓW CZŁONKÓW RADY NAUKOWEJ CENTRUM MATERIAŁÓW POLIMEROWYCH I WĘGLOWYCH PAN W ZABRZU

§1 Postanowienia ogólne

1. Na podstawie art. 56 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (Dz. U. Nr 96, poz. 619) oraz na podstawie §14 i § 15 statutu Centrum Materiałów Polimerowych i Węglowych PAN w Zabrzcu, Rada Naukowa uchwała Regulamin wyborów Rady Naukowej CMPW PAN.
2. Regulamin określa w szczególności sposób organizacji i przeprowadzania wyborów w grupie:
 - a) osób z tytułem naukowym lub stopniem naukowym doktora habilitowanego zatrudnionych w CMPW PAN w pełnym wymiarze czasu pracy,
 - b) osób z tytułem naukowym, stopniem naukowym doktora habilitowanego lub doktora, specjalistów z różnych dziedzin życia gospodarczego i społecznego oraz praktycznego zastosowania nauki, niezatrudnionych w CMPW PAN albo zatrudnionych w nim w niepełnym wymiarze czasu pracy.
 - c) pracowników naukowych innych niż określani w pkt. a) zatrudnionych w CMPW PAN w pełnym wymiarze czasu pracy,
 - d) przedstawiciela doktorantów, którym jest przewodniczący doktorantów, wybiera powszechne zebranie doktorantów Studiów Doktoranckich, o ile CMPW PAN takie studia prowadzi.
3. Liczebność Rady Naukowej CMPW PAN i jej skład określa §13 i §14 statutu CMPW PAN.
4. Kadencja Rady Naukowej trwa 4 lata i rozpoczyna się z początkiem roku kalendarzowego.
5. Wybory do Rady Naukowej CMPW PAN ogłasza i organizuje Dyrektor.
6. Dyrektor nie później niż dwa miesiące przed upływem kadencji Rady podaje do wiadomości pracowników – na tablicy ogłoszeń CMPW PAN oraz drogą elektroniczną datę, miejsce i godzinę wyborów.
7. Wybory do Rady Naukowej są bezpośrednie oraz tajne.
8. Wybory do Rady Naukowej odbywają się jednego dnia w siedzibie CMPW PAN w Zabrzcu.
9. Głosowanie odbywa się w jednej lub w razie potrzeby w dwóch turach. Druga tura wyborów powinna zostać wyznaczona w terminie 7 dni po dniu pierwszej tury wyborów.
10. Dyrektor ustala termin zebrań wyborczych, przy czym nie może on wypaść wcześniej niż 30 dni po ogłoszeniu informacji o wyborach.
11. Prawidłowość wyborów nadzoruje Dyrektor.

§2 Procedura wyborcza

1. Kandydaci, o których mowa w §1 pkt. 3 zgłaszani są w trakcie zebrań wyborczych, o których mowa w §1 pkt. 10 Regulaminu.
2. Prawo zgłaszania kandydatów mają osoby uprawnione do głosowania, uczestniczące w zebraniu.
3. Uprawnionymi do głosowania w poszczególnych grupach są odpowiednio:

- a) osoby z tytułem naukowym lub stopniem naukowym doktora habilitowanego zatrudnione w CMPW PAN w pełnym wymiarze czasu pracy (dotyczy §1 pkt. 2 a),
 - b) osoby z tytułem naukowym lub stopniem naukowym doktora habilitowanego zatrudnione w CMPW PAN w pełnym wymiarze czasu pracy oraz członkowie Akademii wskazani, do udziału w pracach Rady Naukowej, przez Dziekana Wydziału III (dotyczy §1 pkt. 2 b),
 - c) pracownicy naukowci inni niż określani w § 1 pkt 2 a), zatrudnieni w CMPW PAN w pełnym wymiarze czasu pracy (dotyczy §1 pkt. 2 c).
 - d) doktoranci posiadający aktualny status doktoranta CMPW PAN (dotyczy §1 pkt. 2 d).
4. Głosuje się osobiście na zebraniu wyborczym.
 5. Uprawnieni do głosowania w trakcie zebrania wyborczego wybierają spośród siebie przewodniczącego zebrania, sekretarza i komisję skrutacyjną. Przewodniczący prowadzi zebranie wyborcze.
 6. Kandydat obecny na zebraniu wyborczym deklaruje swoją zgodę na kandydowanie.
 7. Dopuszcza się kandydowanie osób nieobecnych na zebraniu wyborczym. Warunkiem koniecznym kandydowania jest dostarczenie pisemnej zgody na kandydowanie. Kandydat może przekazać swoje oświadczenie za pośrednictwem innego pracownika CMPW PAN, listownie lub pocztą elektroniczną. W przypadku przekazania oświadczenia pocztą elektroniczną wymaga się dostarczenia oryginału nie później niż 1 dzień przed terminem zebrania wyborczego.
 8. Przystępując do głosowania każdy z uprawnionych do głosowania otrzymuje kartę wyborczą, której odbiór potwierdza swoim podpisem na liście wyborców, wraz z informacją o liczbie mandatów w danej grupie wyborczej.
 9. Komisja skrutacyjna sporządza listę kandydatów, wydaje karty do głosowania, zbiera wypełnione karty, decyduje o ważności oddanych głosów, oblicza głosy, sporządza raport z wynikami głosowania, który przekazuje przewodniczącemu zebrania.
 10. Jeżeli liczba kandydatów, wymienionych w §1 pkt. 2 a) Regulaminu (nie wliczając dyrektora i zastępcy ds. naukowych) jest mniejsza lub równa liczbie określonej w §14 pkt. 1 statutu CMPW PAN, to wszystkie te osoby wchodzi w skład Rady bez konieczności przeprowadzenia głosowania.
 11. Oddany głos jest ważny, jeżeli liczba pozostawionych na karcie do głosowania nazwisk jest mniejsza lub równa liczbie mandatów w danej grupie wyborczej.
 12. Głosowanie uznaje się za ważne, jeżeli wzięło w nim udział więcej niż 50% uprawnionych do głosowania. W przeciwnym wypadku głosowanie uznaje się za nieważne. W razie braku quorum w pierwszej turze, wyznacza się drugą turę wyborów.
 13. Jeżeli wybory do poszczególnych grup są nieważne w pierwszej turze wyborów to wszystkie mandaty w danej grupie pozostają nieobsadzone, a wszyscy kandydaci stają się kandydatami w następnej turze wyborów.
 14. Za wybranych w pierwszej turze wyborów uważa się osoby, które uzyskały większość ważnych głosów.
 15. Jeżeli w danej grupie wyborczej dwóch lub więcej kandydatów uzyskało taką samą liczbę głosów, przewodniczący zebrania wyborczego ogłasza drugą turę głosowania. W drugiej turze głosowania

biorą udział wyłącznie kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów. Do Rady wchodzi kandydat, który otrzymał największą liczbą głosów.

16. Po ustaleniu przez komisję skrutacyjną wyników głosowania w danej grupie wyborczej oraz stwierdzeniu ważności wyborów, przewodniczący i sekretarz sporządzają protokół z przebiegu wyborów, w następnym dniu roboczym po zakończeniu wyborów, który następnie podpisują.
17. Protokoły, o których mowa w ust. 15, muszą zawierać: informację czy wybory w przeprowadzonej turze były ważne, liczbę osób uprawnionych do głosowania, liczbę wydanych kart do głosowania, liczbę kart oddanych, liczbę głosów ważnych oraz listę kandydatów wraz z liczbą głosów oddanych na każdego z kandydatów.
18. Przewodniczący zebrania wyborczego ogłasza wyniki wyborów, na tablicy ogłoszeń, w następnym dniu roboczym po zakończeniu wyborów.
19. Przewodniczący zebrania wyborczego niezwłocznie przekazuje dyrektorowi protokół z przebiegu głosowania wraz z kartami do głosowania oraz innymi dokumentami z przebiegu wyborów. Dokumenty te są przechowywane w Sekretariacie Naukowym przez okres kadencji Rady Naukowej.
20. O wynikach wyborów do Rady Naukowej dyrektor CMPW PAN niezwłocznie informuje wiceprezesa Polskiej Akademii Nauk.
21. Jeżeli Dyrektor CMPW PAN podejmie opinię o możliwej niezgodności procesu wyborów z tym regulaminem lub innymi przepisami prawa, to o niezgodności informuje wiceprezesa Polskiej Akademii Nauk.

§3 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie uwagi i zastrzeżenia dotyczące przebiegu wyborów wnosi się na piśmie do przewodniczącego zebrania wyborczego w ciągu dwóch dni roboczych następujących po dniu ogłoszenia wyników.
2. Przewodniczący w porozumieniu z sekretarzem i komisją skrutacyjną rozpatruje zastrzeżenia i odpowiada na nie w terminie 4 dni od dnia wniesienia zastrzeżenia.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Naukowej Dyrektor CMPW PAN zarządza wybory uzupełniające.
4. Rada Naukowa podejmuje uchwałę, w której stwierdzi wygaśnięcie mandatu.



Przewodniczący Rady Naukowej CMPW PAN