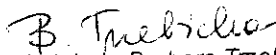


Zarządzenie Nr 3.../2021
Dyrektora Centrum Materiałów Polimerowych i Węglowych PAN
z dnia 2 lutego 2021

W sprawie wprowadzenia Regulaminu oceny aktywności naukowej pracowników naukowych Centrum Materiałów Polimerowych i Węglowych Polskiej Akademii Nauk

1. Wprowadzam Regulamin oceny aktywności naukowej pracowników naukowych Centrum Materiałów Polimerowych i Węglowych PAN, stanowiący załącznik do tego zarządzenia.
2. Wyżej wymieniony Regulamin, uchwalony przez Radę Naukową na posiedzeniu w dniu 25 listopada 2020 r., wchodzi w życie w dniu jego zatwierdzenia przez wiceprezesa PAN nadzorującego pracę Wydziału III, tj. 13 stycznia 2021 r.
3. Traci moc poprzedni Regulamin zatwierdzony przez wiceprezesa PAN nadzorującego pracę Wydziału III w dniu 22 grudnia 2015 r.

Dyrektor Centrum


Prof. dr hab. Barbara Trzebicka

Otrzymują:
Pracownicy naukowci Centrum

Bdr

REGULAMIN

OCENY AKTYWNOŚCI NAUKOWEJ PRACOWNIKÓW NAUKOWYCH
CENTRUM MATERIAŁÓW POLIMEROWYCH I WĘGLOWYCH PAN

Paweł Rówiński

13.11.2021

1. Okresowe oceny kadry naukowej Instytutu są obligatoryjne i dotyczą aktywności pracowników wynikającej ze stosunku pracy.
2. Wszyscy pracownicy naukowci podlegają ocenie raz na dwa lata, z wyjątkiem pkt. 3
3. Pracownik, którego aktywność naukowa została oceniona negatywnie oceniany jest ponownie po roku.
4. W ocenie indywidualnej wyodrębnia się następujące grupy pracowników: profesorowie, profesorowie instytutu, adiunkci i asystenci.
5. Aktywność naukowa pracownika określana jest w sposób punktowy, zgodnie z kryteriami zawartymi w załączniku 1 do regulaminu.
6. Ocena aktywności naukowej asystentów następuje po 2 latach od momentu zatrudnienia na tym stanowisku. Pierwsze dwa lata pracy oceniane są na podstawie opinii kierownika pracowni/promotora.
7. Kryteria oceny aktywności naukowej uwzględniające obszary działalności ważne dla pozycji naukowej Instytutu opracowywane są przez Dyрекcję Instytutu i zatwierdzone przez Radę Naukową.
8. Podstawą oceny jest suma punktów uzyskanych za działalność naukową i aktywność w pozyskiwaniu pozastatutowych środków finansowych na działalność Instytutu.
9. Oceny pracowników dokonuje Rada Naukowa na podstawie przedłożonych i zweryfikowanych przez Dyrektora Instytutu kart oceny – załącznik 2.
10. Rada Naukowa przedkłada Dyrektorowi Instytutu wyniki oceny. Wyniki są jawne dla bezpośrednio zainteresowanych.
11. Ocenie nie podlega pracownik, którego nieobecność w pracy (staż zagraniczny, urlop macierzyński, tacierzyński, zwolnienie lekarskie itp.) stanowi co najmniej połowę okresu, który podlega ocenie, chyba, że pracownik sam wyrazi chęć oceny.
12. Dwukrotna negatywna ocena aktywności naukowej pracownika stwarza powód do rozwiązania umowy o pracę.
13. Na podstawie art. 96 ust. 2 ustawy o PAN pracownikowi przysługuje prawo do odwołania od oceny. Zgodnie z Regulaminem odwołań ustalonym przez Prezesa PAN odwołanie wnosi się do wiceprezesa Akademii nadzorującego pracę wydziału w terminie czternastu dni od dnia doręczenia oceny pracownikowi, za pośrednictwem Rady Naukowej CMPW PAN.
14. Ocenę wyników aktywności naukowej pracownika dołącza się do jego akt osobowych.
15. Przewodniczący Rady Naukowej na posiedzeniu Rady przedstawia ogólne sprawozdanie z przeprowadzonej oceny aktywności naukowej pracowników.

Regulamin został uchwalony przez Radę Naukową w dniu 25.11.2020 r. i wchodzi w życie w dniu jego zatwierdzenia przez Wiceprezesa PAN nadzorującego pracę Wydziału Nauk Ścisłych i Nauk o Ziemi.

**OCENA PARAMETRYCZNA AKTYWNOŚCI NAUKOWEJ
PRACOWNIKÓW NAUKOWYCH CMPW PAN**

1. Stopnie i tytuł naukowy uzyskane w okresie oceny	Liczba pkt
a) Stopień doktora	140
b) Stopień doktora habilitowanego	280
c) Tytuł profesora	560
2. Publikacje recenzowane (punkty otrzymuje każdy współautor, należy dołączyć listę publikacji), Publikacje w czasopismach wyróżnionych w bazie Journal Citation Reports (JCR), jeśli oceniany poda w publikacji afiliację CMPW PAN, punkty za publikacje ustalone wg aktualnie obowiązującego wykazu czasopism Ministra odpowiedzialnego za naukę.	
W ocenie uwzględniane są tylko prace w czasopismach ≥ 70 pkt.	
Asystent, który w publikacji jest pierwszym autorem lub autorem korespondencyjnym otrzymuje dodatkowo 25 pkt.	
3. Monografie naukowe, rozdziały w monografiach (punkty otrzymuje każdy współautor, należy dołączyć listę monografii i rozdziałów w monografiach)	
Monografie i rozdziały w monografiach wydanych przez wydawców zamieszczonych w ostatnim wykazie wydawnictw Ministra odpowiedzialnego za naukę	
a) Autorstwo monografii w wydawnictwie - poziom II	200
b) Autorstwo monografii w wydawnictwie - poziom I	80
c) Autorstwo rozdziału w monografii za 200 pkt	50
d) Autorstwo rozdziału w monografii za 80 pkt	20
4. Wynalazki (punkty otrzymuje każdy współautor, rozszerzenia na inne kraje nie są punktowane)	
Zgłoszenie patentowe CMPW PAN	75
5. Podpisane umowy na projekty badawcze	
Projekty NCN, NCBR, zagraniczne źródła finansowania, inne (środki dla Centrum podzielone na lata trwania projektu):	
a) do 100 tyś. zł	100
b) powyżej 100 tyś. zł do 200 tyś. zł	200
c) powyżej 200 tyś. zł do 600 tyś. zł	300
d) powyżej 600 tyś. zł	400
Projekty KE – 400 pkt. + punkty za uzyskane środki dla Centrum podzielone na lata trwania projektu:	
a) do 100 tyś. zł	100
b) powyżej 100 tyś. zł do 200 tyś. zł	200
c) powyżej 200 tyś. zł do 600 tyś. zł	300
d) powyżej 600 tyś. zł	400

Koordynowanie projektu 100% punktów, + 100% punktów do podziału przez koordynatora dla członków zespołu projektowego	
6. Sporządzanie ekspertyz naukowych	
Potwierdzone umową i fakturą:	
a) do kwoty 50 tys zł	50
b) powyżej kwoty 50 tys zł	100
7. Sprzedaż licencji, know-how	
potwierdzona umową i fakturą, 50 pkt za 10 tys. PLN	
8. Inne osiągnięcia wynikające z działalności naukowej	
a) ustne wystąpienie konferencyjne w języku angielskim – asystenci	20
c) nagroda za działalność naukową lub zastosowania praktyczne prac B+R (Prezesa PAN, Ministra odpowiedzialnego za naukę, Prezesa RM, FNP itp.)	140
d) promotorstwo w zakończonym postępowaniu o nadanie stopnia doktora pracy wykonanej w CMPW PAN	140
e) promotorstwo pomocnicze w zakończonym postępowaniu o nadanie stopnia doktora pracy wykonanej w CMPW PAN	50

Załącznik 2
do Regulaminu oceny aktywności naukowej pracowników
naukowych przyjętego przez Radę Naukową dnia 25.11.2020 r.

Karta oceny aktywności naukowej pracownika CMPW PAN
za okres -

Imię i nazwisko –

Suma punktów –

Stopień/tytuł naukowy/zawodowy –

Pracownia –

Stanowisko –

Osiągnięcie	Liczba punktów za osiągnięcie	Liczba uzyskanych punktów
1. Stopnie i tytuł naukowy uzyskane w okresie oceny		
a) Stopień doktora	140	
b) Stopień doktora habilitowanego	280	
c) Tytuł profesora	560	
2. Publikacje recenzowane (punkty otrzymuje każdy współautor, należy dołączyć listę publikacji)		
Publikacje w czasopismach wyróżnionych w bazie Journal Citation Reports (JCR), punkty za publikacje ustalone wg aktualnie obowiązującego wykazu czasopism MNiSW	Liczba publikacji	
3. Monografie naukowe i rozdziały w monografiach, (punkty otrzymuje każdy współautor, należy dołączyć listę monografii i rozdziałów w monografiach)		
Monografie i rozdziały w monografiach wydanych przez wydawców zamieszczonych w ostatnim wykazie wydawnictw MNiSW	Liczba monografii i rozdziałów	
4. Wynalazki (punkty otrzymuje każdy współautor, rozszerzenia na inne kraje nie są punktowane)		
Zgłoszenie patentowe CMPW PAN	75	
5. Podpisane umowy na projekty badawcze		
1.		
6. Sporządzanie ekspertyz naukowych (potwierdzone umową i fakturą, 50 pkt do kwoty 50 tys PLN, 100 pkt powyżej kwoty 50 tys PLN)		
1.		
7. Sprzedaż licencji, know-how (potwierdzona umową i fakturą, 50 pkt za 10 tys. PLN)		
1.		
8. Inne osiągnięcia wynikające z działalności naukowej		
a) Ustne wystąpienie konferencyjne w jęz. angielskim - asystenci	20	
b) Nagroda za działalność naukową lub zastosowania praktyczne prac B+R (Prezesa RM, MNiSW, FNP, Prezesa PAN, itp.)	140	

c) Promotorstwo w zakończonym postępowaniu o nadanie stopnia doktora pracy wykonywanej w CMPW PAN	140	
d) Promotorstwo pomocnicze w zakończonym postępowaniu o nadanie stopnia doktora pracy wykonywanej w CMPW PAN	50	

.....
Data

.....
Podpis pracownika