

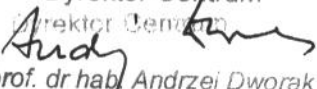
Zarządzenie Nr 22/2018

Dyrektora Centrum Materiałów Polimerowych i Węglowych PAN

z dnia 29-10-2018

w sprawie wprowadzenia wzorów umów cywilno-prawnych

1. W związku z wejściem w życie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wprowadzam nowe wzory umów o dzieło, umów zlecenia, rachunków i protokołu, które stanowią załączniki do tego Zarządzenia.
2. Zarządzenie nr 28/2016 z dnia 23.12.2016 wygasa z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia.
3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Centrum
Dyrektor Centrum

prof. dr hab. Andrzej Dworak
prof. dr hab. Andrzej Dworak

Otrzymują:
Pracownicy Centrum



Płatne:

Umowa zlecenie – o dzieło* nr

Zawarta w dniu pomiędzy Instytutem pn.: Centrum Materiałów Polimerowych i Węglowych PAN, ul. Marii Curie-Skłodowskiej 34, 41-819 Zabrze, reprezentowanym przez:

- **Dyrektora Centrum – Prof. Andrzeja Dworaka**

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

Panem/Panią*

adres zamieszkania:

zatrudnionym w:

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”, o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zlecenie – umowę o dzieło* polegające na:
.....
2. Umowa zlecenie – o dzieło* powinna być wykonana w formie:
.....

§ 2

Rozpoczęcie wykonania umowy zlecenia – o dzieło* powinno nastąpić w dniu..... a zakończenie.....

§ 3

Odbiór zlecenia – umowy o dzieło* nastąpi w siedzibie Zamawiającego w ciągu 5 dni od dnia dostarczenia dzieła – wykonania zlecenia*.

§ 4

1. Tytułem wynagrodzenia za wykonanie zlecenia – umowy o dzieło* Zamawiający zobowiązuje się zapłacić wykonawcyzł (słownie:) brutto.
2. Wynagrodzenie płatne w kasie lub przelewem na konto bankowe w ciągu 5 dni od dnia odbioru umowy o dzieło – zlecenia* i zatwierdzenia złożonego przez Wykonawcę rachunku.

§ 5

1. W razie niewykonania umowy zlecenia – o dzieło* Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości % wartości umownej niewykonanego dzieła – umowy zlecenia.*
2. W razie opóźnienia Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości umownej opóźnionego dzieła – umowy zlecenia za każdy roboczy dzień opóźnienia, a gdyby opóźnienie przekroczyło 20 dni – 0,5% za każdy dalszy roboczy dzień opóźnienia.
3. W wypadkach określonych w ust. 1 i 2 Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

*niepotrzebne skreślić

§ 6

1. Wykonawca nie może powierzać wykonania umowy zlecenia – o dzieło innym osobom bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. W razie naruszenia postanowienia ust.1 Zamawiający może od umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym.

§ 7

Spory mogące wyniknąć ze stosunku objętego umową Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu rzeczowo właściwego dla miasta Zabrze.

§ 8

Wynagrodzenie Wykonawcy podlegać będzie przepisom krajowym dotyczącym opodatkowania i odprowadzania składek z tytułu ubezpieczeń społecznych.

§ 9

Za szkody wyrządzone osobom trzecim przez wykonawcę powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących CMPW PAN, a w szczególności prowadzonej działalności, klientów, jakichkolwiek danych technicznych lub ekonomicznych, w tym wszelkich informacji wynikających z realizacji zlecenia/dzieła. Zobowiązanie do zachowania poufności dotyczy wszelkich informacji udzielonych ustnie, pisemnie, drogą elektroniczną.
2. W razie ujawnienia nieuprawnionym pracownikom CMPW PAN lub osobom trzecim tajemnicy o której mowa w pkt 1, Zamawiający może dochodzić odszkodowania w pełnej wysokości na zasadach ogólnych.

§ 11

Niniejsza umowa jest niezależna od stosunku pracy, w którym pozostaje zleceniobiorca- wykonawca dzieła.

§ 12

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ustalenie wysokości obciążenia kwoty umownej składką ubezpieczenia społecznego - **druk RMUA**. Jeśli dokument ten nie zostanie dostarczony, Zamawiający opłaci składki ZUS potrącając odpowiednią kwotę z należności Wykonawcy. Postanowienie tego paragrafu nie dotyczy pracowników Zamawiającego.

§ 13

1. Zamawiający przetwarza dane osobowe w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej nazwa RODO) i jest Administratorem danych osobowych zebranych od Wykonawcy.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Marii Curie-Skłodowskiej 34, 41-819 Zabrze lub email: iod@cmpw-pan.edu.pl
3. Dane osobowe Wykonawcy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. w celu wykonania niniejszej umowy. Dane osobowe są przetwarzane ręcznie oraz automatycznie w celu realizacji umowy, jak również w celach statystycznych. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji umowy.
4. Administrator przetwarza dane osobowe w zakresie, w jakim zostały one udostępnione.
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji umowy i upływu terminu wymagalności roszczeń mogących wyniknąć z niniejszej umowy.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy przysługuje prawo do:
 - żądania od Administratora dostępu do danych osobowych,
 - żądania od Administratora sprostowania danych osobowych,
 - żądania od Administratora usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, przy czym może to uniemożliwić prawidłowe wykonywanie praw i obowiązków z zawartej umowy,
 - przenoszenia danych osobowych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego.

*niepotrzebne skreślić

7. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

§ 14

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 16

Umowa spisana została w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Nazwisko:
Imiona: 2
Miejsce urodzenia: data:
PESEL:
Właściwy Urząd Skarbowy:
Adres Urzędu Skarbowego:

Miejsce zamieszkania:

Gmina/dzielnica:
Ulica: Nr domu: mieszk.:
Kasa CMPW/Rachunek bankowy*)

RACHUNEK/ RACHUNEK CZĘŚCIOWY*) z dnia.....
dla Centrum Materiałów Polimerowych i Węglowych PAN
Zabrze, M. Curie-Skłodowskiej 34

za wykonanie pracy/części pracy*):
..... zgodnie z umową nr z dnia
na sumę zł. słownie: zł
Na wykonanie pracy*) części pracy*) poświęciłem/am godzin**).

.....
podpis wystawcy rachunku

UWAGA: prosimy o dokładne wypełnienie rachunku. Rachunki nie wypełnione nie będą honorowane.

OŚWIADCZENIE DLA CELÓW PODATKOWYCH

Pracę wykonałem(am) osobiście i nie w ramach działalności gospodarczej prowadzonej na własny rachunek.

.....
podpis wystawcy rachunku

Stwierdzam, że praca została wykonana zgodnie ze zleceniem

.....
podpis przyjmującego pracę

Brutto:.....
Koszty uzysku:
Podstawa opod.:
Podatek: %
Do wypłaty:
Sprawdzono pod względem
formalnym i rachunkowym

Sprawdzono pod względem merytorycznym

Koszty tematu:
.....
Zatwierdzono na sumę:
Słownie:
.....

.....
data i podpis

.....
Główny Księgowy

.....
Dyrektor

*)Niepotrzebne skreślić

***)Skreślić w przypadku umów o dzieło

Protokół

Odbioru/częściowego odbioru^{*)} pracy wykonanej w ramach zlecenia nr
oraz umowy zlecenia - o dzieło* nr
z dnia

Nazwa pracy:
.....
.....

Wykonawca stwierdza, że wykonanie pracy/części pracy^{*)} zajęło mu godzin**

Stwierdza się wykonanie pracy/części pracy^{*)} zgodnie z umową.

Praca/część pracy^{*)} została przyjęta bez zastrzeżeń.

Dokumentacja w postaci (określona w umowie)

.....
.....
.....

znajduje się
.....

Strona przekazująca

Strona odbierająca

Data

^{*)}Niepotrzebne skreślić

** skreślić w przypadku umów o dzieło