

Zarządzenie Nr^{25/2018}

Dyrektora Centrum Materiałów Polimerowych i Węglowych PAN

z dnia^{7 listopada} 2018

w sprawie oceny przydatności do dalszego użytkowania aparatury naukowej księgowanej pozabilansowo

1. Działając na podstawie art. 26 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (DZ.U. z 2016r poz. 1047 oraz 2055 z późniejszymi zmianami) zarządzam przeprowadzenie oceny przydatności środków trwałych księgowanych w Centrum pozabilansowo. Ocenie podlega aparatura oraz wyposażenie, które zostało zakupione w ramach zakończonych projektów.
2. Przegląd przeprowadzi Komisja w składzie:
 - Kierownik projektu, a w przypadku braku Kierownik Pracowni, w której grant był realizowany.
 - Teresa Dziedzic - przedstawiciel Działu Obsługi Badań
 - Radosław Wiślak - przedstawiciel Działu Obsługi Badań
 - Dariusz Domagalski – w przypadku gdy środek trwały to sprzęt informatyczny.
3. Przegląd obejmuje ewidencję środków pozabilansowych w projektach, których okres trwałości zakończył się lub zakończy się na dzień 31 grudnia 2018.
4. Dział Księgowości przygotowuje zestawienie zakończonych projektów oraz zakupionych środków trwałych, w tych projektach. Zestawienia te będą podstawą do powołania odpowiednich Komisji zgodnie z pkt. 2.
5. Z prac Komisji sporządzony zostanie protokół określający przydatność poszczególnych środków trwałych. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
6. Protokół zatwierdza Dyrektor Centrum. Protokół stanowi podstawę do dalszych prac, głównie do przeniesienia środka do ewidencji bilansowej.
7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Centrum

dr hab. Andrzej Dworak

Otrzymują:

Pracownicy Centrum

BOC

Załącznik nr 1

Protokół

określający przydatność poszczególnych środków trwałych księgowanych pozabilansowo

Projekt:

Kierownik Projektu:

Kierownik Pracowni (w przypadku braku Kierownika Projektu):

Okres realizacji projektu:

Zestawienie środków trwałych zakupionych w projekcie

Nazwa środka	Wniosek – wpisać symbol	Wartość brutto	Wycena (w przypadku wyboru S)

W związku z całkowitym rozliczeniem w/w środków trwałych wnosimy o:

- sprzedaż środka - S
- przeniesienie do ewidencji środków trwałych instytutu w związku z dalszą przydatnością - P
- likwidację całkowitą ze względu na dalszą nieprzydatność dla celów Centrum - L
- niesprawność i koszt napraw nie uzasadnia dalszej eksploatacji i ponoszenia nakładów – K
- przekazania bezpłatnego w wypadku wniosku L i K - D

Sporządzono dnia

Podpisy członków Komisji:

Zatwierdzam Dyrektor